



**FACULDADE MADRE TEREZA  
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA**

[www.grupomadretereza.com.br](http://www.grupomadretereza.com.br)

**PLANO DE AÇÃO COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO**

**SANTANA  
AP 2026**

## 1. APRESENTAÇÃO

O presente Plano de Ação da Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Faculdade Madre Tereza, estabelece as diretrizes, objetivos e estratégias que nortearão as atividades de autoavaliação institucional durante o primeiro semestre de 2026, em consonância com os princípios e dimensões previstos no Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), instituído pela Lei nº 10.861/2004. Nesse contexto, o plano contempla ações integradas de sensibilização da comunidade acadêmica e externa, aplicação de instrumentos avaliativos, análise sistemática dos dados coletados e socialização dos resultados, visando subsidiar a tomada de decisões, o aprimoramento da qualidade acadêmica e o fortalecimento da gestão institucional.

A autoavaliação institucional, neste contexto, é compreendida como parte integrante da gestão educacional, contribuindo para a tomada de decisões, o aprimoramento contínuo das práticas pedagógicas e administrativas, e o fortalecimento da missão institucional. O plano também prevê a realização de ações complementares, como oficinas temáticas, a depender dos resultados obtidos nos processos avaliativos. A Comissão reafirma, por meio deste documento, seu compromisso com a construção de uma cultura avaliativa participativa, transparente e orientada à melhoria contínua, em consonância com os valores institucionais da Faculdade Madre Tereza.

## 2. OBJETIVOS

O plano de ação tem como objetivo geral organizar a avaliação institucional englobando aspectos da gestão acadêmica, administrativa e financeira, bem como da participação da comunidade externa nas atividades desenvolvidas pela instituição.

Para tanto, serão cumpridos os seguintes objetivos específicos:

- Sensibilizar a comunidade acadêmica e externa sobre a função e a importância da CPA.
- Aplicar instrumentos de avaliação sistemáticos e eficazes.
- Utilizar os dados obtidos para subsidiar a tomada de decisão e planos de melhoria institucional.



### **3. METODOLOGIA E ESTRATÉGIAS DE AÇÃO**

A atuação da CPA será pautada em quatro eixos principais:

#### **3.1 Sensibilização interna**

- Criação de perfil oficial da CPA no Instagram para comunicação direta com a comunidade acadêmica.
- Divulgação de atividades e informações sobre a CPA nos canais oficiais (Instagram e site da instituição).
- Intervenções em sala de aula com orientações sobre a autoavaliação.
- Distribuição de QR Codes com acesso direto aos formulários institucionais.
- Produção de vídeos institucionais para sensibilização da importância das respostas dos formulários.

#### **3.2 Participação em eventos acadêmicos**

- Realização de atividade institucional durante a Jornada Pedagógica (fevereiro/2026) com apresentação da CPA e interação com docentes, discentes e gestores.
- Participação na Semana Acadêmica (maio/2026) e ExpoMadre (novembro/2026), com estande, quiz interativo e brindes, promovendo o conhecimento sobre a missão da CPA.

#### **3.3 Sensibilização externa**

- Aplicação de formulários à comunidade externa.
- Ações em parceria com projetos de extensão para ampliação do alcance da avaliação institucional.

#### **3.4 Sistema de avaliação**

- Aplicação de formulários digitais segmentados por público (docente, discente, técnico-administrativo e sociedade civil).
- Compilação, análise e divulgação dos resultados para a comunidade acadêmica.



#### 4. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO – 2026

1º Semestre	<b>Período</b>	<b>Ações</b>	<b>Responsável</b>
	Janeiro	Planejamento das ações do período;	Presidência da CPA
	Fevereiro	Sensibilização Docente;	Representantes discentes e docentes
	Março	Sensibilização dos colaboradores; Elaboração dos formulários de autoavaliação discente.	Representante dos colaboradores
	Abril	Sensibilização Discente; Lançamento do perfil do instagram.	Comissão CPA
	Maiο	Avaliação de eventos acadêmicos (Semana Acadêmica) Avaliação Discente;	Comissão CPA
	Junho	Análise dos dados da avaliação discente;	Comissão CPA

2º Semestre	<b>Período</b>	<b>Ações</b>	<b>Responsável</b>
	Julho	Planejamento das ações do período	Presidência da CPA
	Agosto	Sensibilização com os setores administrativos	Comissão
	Setembro	Elaboração dos formulários de autoavaliação	Representante dos colaboradores
	Outubro	Aplicação dos formulários de autoavaliação	Comissão CPA
	Novembro	Análise dos dados da autoavaliação Expomadre	Comissão CPA
	Dezembro	Divulgação dos resultados	Comissão CPA

#### 5. AÇÕES PÓS-AVALIAÇÃO

A depender dos resultados obtidos nos instrumentos de autoavaliação, a CPA poderá organizar oficinas temáticas com representantes da comunidade acadêmica, com o objetivo de dialogar sobre os pontos de atenção identificados e construir soluções colaborativas. Tais oficinas serão planejadas conforme os temas predominantes nos dados,



podendo tratar de questões como metodologias de ensino, comunicação institucional, apoio pedagógico, infraestrutura ou participação discente. Essas oficinas serão conduzidas de forma interativa, com registro em ata, e poderão subsidiar futuras propostas de melhoria junto à gestão da unidade.

## **6. COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO**

- Cristiane de Almeida Belém Rocha – Presidente da CPA
- Maria Elielma de Carvalho Nascimento – Secretária
- Elizabeth Pinheiro Araújo – Representante Docente
- Wollacy Esquerdo Lima – Representante Docente
- Rômulo Gonçalves da Silva – Representante Técnico-Administrativo
- Ana Clara Silva Costa Jucá – Representante Discente
- Elaine Oliveira dos Santos- Representante Discente
- Jordana Albuquerque Primavera- Representante Discente
- Kassio Kleber de Almeida de Souza – Representante da Sociedade Civil (Comunidade Externa)

## **7. CONSIDERAÇÕES FINAIS**

O presente plano estabelece as ações e procedimentos que nortearão a atuação da Comissão Própria de Avaliação (CPA) na Faculdade Madre Tereza ao longo do ano letivo de 2026. A execução será acompanhada pela comissão, com registros sistemáticos das atividades, aplicação dos instrumentos previstos e articulação com os setores envolvidos. Os dados obtidos servirão de base para elaboração de relatórios e proposições de melhorias institucionais. As deliberações e validações relacionadas a este plano estão formalizadas em atas próprias, que serão disponibilizadas como parte do conjunto de evidências institucionais exigidas nos processos de avaliação externa.

---

Presidente da Comissão Permanente de Avaliação FAMAT